



**Ev. Familien-Bildungsstätte e.V. Osnabrück**

**Stellenausschreibung: Pädagogische/r Mitarbeiter/in zum  
01.10.2010**

Bewerbungsfrist bis 23.07.2010

**I. Stellenprofil**

**a. Allgemeines:**

Die Ev. Familien-Bildungsstätte e.V. Osnabrück (Ev. Fabi) bietet seit 1955 Kurse im Bereich Familien- und Erwachsenenbildung in Stadt und Landkreis Osnabrück an. Der inhaltliche Schwerpunkt bezieht sich auf junge Familien.

Die/der pädagogische Mitarbeiter/in ist eingebunden in das pädagogische Gesamtteam gemeinsam mit der Teamleitung (Leitung Geschäftsbereich „Familienbildung“ und Leitung Geschäftsbereich „Projekte-Personal-Finanzern“)

Die gegenwärtige Stelleninhaberin geht in den Ruhestand.

Der Dienort ist die Ev. Fabi – es ergeben sich regelmäßig Kontakte zu zahlreichen Außenstellen und Kooperationspartnern.

**b. Merkmale der Stelle:**

- Stundenumfang: 9,63 Stunden/ Woche – zusammengelegt auf zwei Arbeitstage pro Woche
- Vergütung gemäß TVöD E9/ 3 – einschl. aller üblichen Sozialleistungen
- Anstellung zum 01.10.2010 – zunächst befristet auf 1 Jahr

**c. Aufgabenbereich**

- (Weiter-)Entwicklung von Konzepten zur Optimierung des Zuganges zu jungen Familien (Entwicklung von Kurskonzepten unter Berücksichtigung von Marktanalyse und Nutzererwartungen, Öffentlichkeitsarbeit, Finanzierungskonzepte/ Spendenakquise)
- Ausbau bzw. Stabilisierung der Vernetzung im kirchlichen Raum (Schwerpunkt Elter-Kind-Kurse und Spielkreise – Mitarbeit an einrichtungsübergreifenden Gesamtkonzepten frühkindlicher Förderung)
- Erhalt bzw. Erweiterung von Kooperationen auf kirchlicher wie öffentlich-kommunaler Ebene (Stadt und Landkreis Osnabrück, Kirchenkreise Osnabrück-Melle-Georgsmarienhütte-Bramsche, Diakonisches Werk, Familienzentren, nifbe, sonstige freie Träger usw.)
- Mitarbeit im Bereich vernetzter Mitarbeiterfortbildung (Mit-Entwicklung von Konzepten, Mit-Organisation von Veranstaltungen) für den Bereich Elternbildung und frühkindliche Förderung
- Eigenständige Leitung des Fachbereichs „Junge Familie – gut durch die ersten (Lebens-)Jahre“ (Akquise von Honorararbeitenden, Begleitung der Honorarkräfte in der Kursarbeit, Mitarbeiterfortbildung, Qualitätssicherung)
- Verantwortlich für die fachgerechte und teilnehmerorientierte Durchführung von Bildungsangeboten in eigenen Fachbereich
- Eigenständige Durchführung entsprechender Verwaltungs-, Abrechnungs- und Dokumentationsarbeiten

## **Ausschreibung: Pädagogische/r Mitarbeiter/in**

### **II. Bewerberprofil**

- Qualifizierung als Diplom Sozialpädagoge/in oder Diplompädagoge/in
- Berufserfahrung – wünschenswert im Bereich „Bildung“ sowie „Arbeit mit Familien“, „frühkindlicher Bildung“ sowie der Altersgruppe 0 bis 3 jährige
- Freude an Teamarbeit sowie zugleich der Übernahme von Eigenverantwortlichkeit im eigenen Zuständigkeitsbereich/ Fachbereich
- Interesse an konzeptioneller Arbeit
- positive Einstellung gegenüber Netzwerkarbeit
- Interesse an kreativen Gestaltungsprozessen
- wünschenswert sind Kommunikationsfreude bzw. kommunikative Stärke
- wünschenswert ist die Mobilität mit eigenem PKW
- Sicherheit im Umgang mit der EDV (Word, Excel, Outlook)
- Sicherheit im Umgang mit Aktenführung und der Erledigung von Verwaltungsarbeiten
- Zugehörigkeit zur evangelischen Kirche/ ACK
- in gewissem Rahmen zeitliche Flexibilität (für besondere Sitzungs-Sondertermine)
- wünschenswert sind Kenntnisse über kirchliche Strukturen